



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN ALBA
CENTRUL SCOLAR DE EDUCATIE INCLUZIVA
Alba Iulia Str. Tudor Vladimirescu Nr.39, cod 510207
Tel/fax 0258/819383 ; email: csei@isjalba.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. înreg 3094/24.10.2024

Validat în Consiliul Profesoral din data 24.10.2024

Aprobat în Consiliul de Administrație 25.10.2024

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2024-2029

DIRECTOR

Prof. Nicoleta Magdalena BOESCU



CUPRINS

Argument.....	4
Cadru legislativ.....	5
CAPITOLUL I	
1. Diagnoza mediului extern.....	7
1.1 Prezentarea oraşului	7
1.1.1 Aşezare	7
1.1.2 Istoric	7
1.1.3 Economie	8
1.2 Analiza PEST(E)	10
1.2.1 Factori politici	10
1.2.2 Factori economici	11
1.2.3 Factori sociali	12
1.2.4 Factori tehnologici	12
1.2.5 Factori ecologici	13
2. Analiza S.W.O.T.....	13
3. Viziunea unităţii	19
4. Misiunea unităţii	19
CAPITOLUL II	
5. Diagnoza mediului intern	21
5.1 Prezentare generală şi scurt istoric al unităţii	21
5.1.1. Cultura organizaţională	21
5.1.2 Însemnele unităţii	22
5.2 Date de identificare	22
5.3. Serviciile oferite de şcoală	22
5.4. Structura unităţii şcolare	23
5.4.1 Resurse umane	23
5.4.2 Elevi	24
5.4.3 Resurse materiale	24
6. Țintele/scopurile strategice şi obiectivele generale/opţiuni strategice	25
7. Planul de dezvoltare instituţională cuprinde	39
7.1. Curriculum şi viaţa şcolară	39

7.2 Procesul instructiv-educativ și formarea continuă	39
7.3. Resursele materiale si financiare	40
7.4. Dezvoltarea bazei tehnico-materiale	40
7.5 Relații cu comunitatea - Parteneriat și programe interne și internaționale	41
8. Plan operațional an școlar 2024/2025	42
9. Indicatori de realizare	47
9.1 Curriculum	47
9.2 Resurse umane	47
9.3 Resurse materiale	48
9.4 Relații comunitare	48
10. Monitorizare și evaluare	48
11. Etapele transpunerii în realitate	49

Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2024-2029 își propune să contureze o viziunea a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia, ținând cont de așteptările beneficiarilor serviciilor noastre, elevii cu dizabilități mintale și asociate, dar și a tuturor participanților la actul educațional și terapeutic, profesori, facilitatori, voluntari etc. Acest proiect își propune o regândire a procesului de predare-învățare-evaluare prin stimularea copilului în spații atractive, experimentarea senzațiilor, crearea oportunităților de învățare și monitorizarea progresului cu ajutorul tehnologiei și strategiilor moderne educaționale și terapeutice, atât în mediul școlar, cât și extrașcolar, raportându-ne la particularitățile individuale ale fiecărui copil.

Premisele de la care pleacă această construcție se regăsesc în obiectivele Europa 2020 și în direcțiile strategice propuse de politicile educaționale românești prin programele Ministerului Educației și ale Guvernului României și adaptate la realitatea obiectivă constatată a unității școlare, corelate cu nevoile de educație și tipuri de dizabilități ale elevilor.

Pentru realizarea unei mai bune dezvoltări strategice am îmbinat analiza clasică cu cea proiectivă pentru a releva o viziune ce adună dorințele și așteptările actorilor comunității școlare, îmbinate într-un climat educațional propice.

Această metodă de dezvoltare strategică s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, o radiografie instituțională necesară unei analize comparative cu parametri de excelență educațională europeană.

Scopurile strategice propuse vor să pună în valoare „punctele tari” (capitalul de referință a comunității școlare) și să fructifice „oportunitățile” oferite de transformările la nivel național și european, de cadrul legislativ sau de comunitate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a mediului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Alba, Primăria Municipiului Alba Iulia, Inspectoratul Școlar Județean Alba, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă și Direcția Județeană de Statistică.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, propunerile avansate de comitetul de părinți, voluntarii și facilitatorii parteneri în actul educațional și terapeutic, de reprezentanții comunității locale și alți parteneri tradiționali ai instituției.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, unitatea trebuie să cuprindă în propria-i viziune acele elemente ce o pot orienta către un viitor integrat local, național și în Uniunea Europeană, să includă elementele de digitalizare, de profesionalizare și de includere într-o viață socială dinamică, elementele necesare adaptării și acceptării spațiului multicultural european.

Rezultatele obținute în ultimii ani de Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în aplicare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor spre recuperare și integrare socială.

Cadrul legislativ

- Legea Nr. 198/2023, Legea Învățământului Preuniversitar;
- Ordinul M.E. Nr. 5726/ 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul M.E.C. Nr. 5707/ 2024 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinele, metodologiile, notele, notificările și precizările M.E.;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Hotărârea de Guvern 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ special și special integrat;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă;
- Regulamentul Intern al Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă;
- O.M.E.C.T.S. Nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- Ordinul M.E.N. Nr. 4.619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- H.G. Nr. 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;

- H.G. Nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;

Având în vedere cadrul legislativ, obiectivele în domeniul educației urmărite în mod prioritar în elaborarea Proiectului de dezvoltare instituțională al unității sunt:

- Dezvoltarea abilităților necesare învățării de-a lungul întregii vieți;
- Corelarea sistemului de educație și a celui de cercetare, dezvoltare și inovare cu obiectivele și reperele europene;
- Creșterea calității în educație pentru formarea resurselor umane creative.

La acestea se adaugă obiective menționate explicit în strategia de dezvoltare locală:

- ✓ Egalizarea șanselor la educație ale tuturor elevilor;
- ✓ Creșterea calității actului educațional - ca bază a creșterii competitivității forței de muncă;
- ✓ Dezvoltarea unui sistem informațional computerizat pentru și între toți partenerii educaționali.

CAPITOLUL I

1. Diagnoza mediului extern

1.1 Prezentarea oraşului

1.1.1 Aşezare

Municipiul Alba Iulia este aşezat în centrul podişului ardelean într-o zonă de interferenţă a dealurilor ce coboară din Munţii Trascăului cu şesurile din valea cursului mijlociu al Mureşului. Oraşul propriu-zis este aşezat pe prima terasă a Mureşului, care formează spre est un şes lung de 8-10 km şi lat de 2-4 km.

Oraşului îi aparţin 10.365 ha teren, format din 3500 ha teren arabil, restul fiind păşuni, fâneţe, vii, livezi şi pepiniere pomicole. Cetatea şi construcţiile ridicate în ultimii ani pe vatra vechilor aşezări se află pe a doua terasă, cu cca. 18-25 m mai sus.

Împrejurimile sunt deosebit de atrăgătoare, iar clima se caracterizează prin veri călduroase, toamne lungi şi ierni blânde, cu o temperatură medie anuală de +10 grade Celsius şi precipitaţii care ating o medie anuală de 650 mm.

Partea de vest a oraşului este străjuită de înălţimile împădurite ale Munţilor Metalici cu Vârful Mamut (630m). Spre est, peste Mureş, se disting dealurile argiloase de culoare roşiatică ale podişului ardelean, erodate de râurile Mureş, Sebeş şi Secaş, acestea formând un şir de râpe cu forme interesante şi vegetaţie rară.

Spre sud, în zilele senine, se văd culmile Munţilor Sebeşului, cu Vârful Şureanu (2059 m) cu Vârful lui Patru (2130 m). Oraşul este străbătut de şoseaua E80, care face legătura între Deva şi Cluj Napoca la o distanţă de 380 km de Bucureşti, 100 km de Cluj şi la 241 km de Arad. Aceasta este ambianţa oraşului Alba Iulia, unde bogăţia pământului se împleteşte armonios cu peisajele variate şi odihnitoare.

1.1.2 Istoric

Alba Iulia a fost prima capitală a celor trei provincii româneşti, capitala de jure sub Sigismund Báthory, precum şi sub sceptrul unificator al marelui voievod Mihai Viteazul.

La 1 noiembrie 1599 Mihai Viteazul a intrat în Alba Iulia, realizând unirea politică a Transilvaniei, Moldovei şi Țării Româneşti sub cărmuirea sa. Cheile oraşului i-au fost înmânate

de episcopul Demetrius Napragyi, cel care a devenit cancelar al Transilvaniei în timpul lui Mihai Viteazul.

La 7 octombrie 1698 a avut loc la Alba Iulia Sinodul de Unire cu Biserica Romei, sinod prezidat de mitropolitul Atanasie Anghel.

La Alba Iulia a avut loc Marea Adunare Națională de la 1 Decembrie 1918, care a stat la baza înfăptuirii unirii Transilvaniei și a Banatului cu Regatul României. Unirea Transilvaniei, Banatului, Crișanei și Maramureșului cu România a fost proclamată la 1 Decembrie 1918 prin Declarația de la Alba Iulia.

La 15 octombrie 1922 a avut loc în fața Catedralei Reîntregirii, încoronarea regelui Ferdinand I și a reginei Maria, simbolizând actul unirii tuturor provinciilor istorice românești cu Țara, sub sceptrul aceluiași monarh. La 6 mai 1928 a fost organizată de Partidul Național-Țărănesc, în cadrul unei vaste campanii de răsturnare a guvernului liberal, o adunare la care au participat circa 100.000 de cetățeni.

În anul 1933 orașul nord-italian Alessandria a donat orașului Alba Iulia o copie a "Statuii Lupoacei" ("Lupa Capitolina"), ca semn al moștenirii culturale latine comune. La data de 13.04.2007 a avut loc inaugurarea oficială a „Pieței Allessandria” în Alba Iulia, în care este amplasată statuia „Lupa Capitolina”, ca simbol al înfrățirii dintre Alba Iulia și Alessandria.

În urma reformei administrative din 1968 orașul a devenit municipiu. La 1 decembrie 1990, la Alba Iulia s-a sărbătorit pentru prima oară Ziua Națională a României.

Astăzi, Alba Iulia este un oraș european, reședința județului Alba, un oraș frumos ce adăpostește o populație de peste 60.000 de locuitori. Cetatea Alba Carolina, simbol al orașului, este o construcție impresionantă, fiind un important loc turistic.

1.1.3 Economie

Cu un potențial relevant de creștere economică, județul Alba se numără printre polii de creștere economică la nivel regional și național. Bucurându-se de o așezare geografică favorabilă în partea central-vestică a României, de o infrastructură rutieră bine reprezentată fiind parte a Coridorului IV Pan European, beneficiind de faptul că este străbătut de două autostrăzi (A1 și A10), două magistrale rutiere europene (E81 și E68), două magistrale feroviare europene (200 și 300), județul s-a dezvoltat policentric, cu precădere în jurul așezărilor urbane, municipiile Alba Iulia, Blaj și Sebeș.

Potențialul energetic al râurilor, zonele vaste acoperite de păduri, pașunile și fânețele, bogăția și diversitatea resurselor existente, terenurile favorabile agriculturii precum și calitatea

factorului uman, sunt toate aspecte importante care au fost exploatate și care contribuie la crearea unui profil economic echilibrat.

La producția industrială a României, Alba contribuie într-o măsură importantă, economia județului Alba fiind preponderent îndreptată spre sectorul industriei, fiind susținută de resursele naturale și de infrastructura sprijin pentru afaceri.

Industria prelucrătoare reprezintă motorul economiei județului Alba, iar principalele ramuri industriale cu o pondere semnificativă în dezvoltarea județului sunt: fabricarea autovehiculelor de transport, urmată de fabricarea echipamentelor electrice, industria alimentară și industria de prelucrare a lemnului.

Resursele subsolului au contribuit semnificativ la dezvoltarea economică a județului timp de secole, acestea reunind rezerve de aur, cupru, argint, mercur (în zona montană), sare (Ocna Mureș), gaze naturale (în Podișul Târnavelor), materiale de construcții. Infrastructura și serviciile suport pentru afaceri din județul Alba sunt evidențiate prin intermediul parcurilor industriale la Cugir și Ocna Mureș, precum și zonele de dezvoltare economică Sebeș, Drâmbăr-Alba Iulia și în perspectivă, la Aiud și Zlatna.

Cei mai mari angajatori, atât cu capital majoritar românesc, cât și străin, prezenți la nivel regional și național, care au și cea mai mare cifră de afaceri din județ, activează în:

- industria componentelor auto (Bosch Automotive, SEWS, Star Assembly & Star Transmission, VCST Automotive Production);
- industria alimentară (Albalact, Elit, Jidvei, Transavia);
- prelucrarea lemnului (Kronospan Sebeș, HS Timber Productions);
- producția de hârtie (Pehart Tec Grup);
- industria extractivă (Cupru Min);
- fabricarea încălțăminte (Rekord).

Ca dovadă a potențialului și a stabilității economice a județului, precum și a deschiderii autorităților către o economie modernă, europeană, mari investitori străini – companii multinaționale de calibrul, au ales județul Alba pentru a-și derula afacerile din România: Bosch, Mercedes Benz, Solina, VCST etc.

Companii din domeniul industriei alimentare sau a ceramicii fine, au reușit să creeze brand-uri foarte puternice, exemple concludente în acest sens sunt companiile: Transavia, Jidvei, IPEC, Apulum.

Industria alimentară și de băuturi este excelent reprezentată în ansamblul economiei județene, producând preparate din carne, produse lactate, înghețată, condimente, produse de morărit și panificație, conserve din legume și fructe, băuturi carbogazoase - bere, vinuri.

Companiile cele mai reprezentative din această ramură sunt: Albalact (lactate și brânzeturi) – parte a grupului francez Lactalis, Alpin 57 Lux (înghețată) – parte a grupului Leton Food Union, Elit (preparate din carne) - parte a grupului chinez Smithfield, Transavia (carne de pasăre), Agras (preparate din carne), Solina România (condimente), Romaqua Group (bere), Prefera Foods (conserve de legume și carne), Jidvei (vinuri), Arti Pan (brutărie-cofetărie-patiserie), Montana Popa (preparate din carne), Pomarom (carne de melc) etc.

1.2 Analiza PEST(E)

O instituție școlară, pentru a fi performantă trebuie să integreze în programul educațional toate elementele oferite din spațiul politic, economic, social, tehnologic și ecologic. Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul digital sau industrial, precum și datoria societății de a păstra și crea un mediu natural sănătos sunt surse educaționale ce pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor. Analiza PEST(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia.

1.2.1 Factori politici

Cadrul legislativ, specific învățământului special și special integrat, preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ – Planul strategic al Ministerului Educației cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene prin:

- adaptarea legislației specifice învățământului special la nevoile instituției școlare creând pârgii necesare intervenției asupra copilului cu dizabilități prin definirea rolului de facilitator

- apropierea unității de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ special și special integrat prin Strategia de dezvoltare a Județului Alba pentru perioada 2024 – 2029
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere; crearea unei zone de leadership instituțional care să acopere toate departamentele
- liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor unde apariția celor pe suport electronic presupune existența unei anumite infrastructuri în domeniu, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ special și special integrat românesc la standardele europene și internaționale;
- cadrul legislativ favorabil atragerii de resurse financiare complementare pentru dezvoltarea infrastructurii învățământului, perioada de finanțare 2023- 2027;
- sporirea resurselor materiale și informaționale aflate la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene – programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități în educație și formare profesională instrumentate de universități și Casa Corpului Didactic Cadrul legal favorabil accesării de către unitățile școlare a fondurilor structurale pentru perioada de finanțare 2023- 2027.

1.2.2 Factori economici

Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări sau facilitarea unor servicii tehnice și de perfecționare).

Descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun.

Orientarea actuală impune translarea interesului unităților de învățământ special și special integrat spre o cultură a proiectelor cu finanțare extrabugetară. Migrația forței de

muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

1.2.3 Factori sociali

Fluctuațiile demografice și posibilitatea integrării copiilor cu dizabilități în învățământul de masă influențează cifrele de școlarizare ale unităților de învățământ, ceea ce generează o nesiguranță a cifrelor de școlarizare și o transformare a profilului educabilului.

Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțurilor dau noi coordonate a mediului de proveniență a școlarului și impun noi strategii de intervenție educațional terapeutică și diversificarea ofertei de consiliere și consultanță.

Oferta educațională trebuie să fie adaptată intereselor elevilor în funcție de abilitățile și cunoștințele din familie, tradiții locale sau familiale dar și a ofertei aflate pe piața locală a muncii. Centrul Școlar de Educație Incluzivă oferă servicii educaționale și terapeutice elevilor cu CES din întreg județul Alba, situație ce impune ca orice planificare strategică să răspundă așteptărilor și realităților din această comunitate.

Rolul sindicatelor și al societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională. Cererea crescândă venită din partea comunității și a partenerilor strategici și tradiționali pentru voluntariat, trendul social pentru implicare comunitară din ultimul timp, impune dezvoltarea unui program de voluntariat instituțional integrativ, valorificarea și valorizarea voluntariatului.

1.2.4 Factori tehnologici

Civilizația informațională presupune ca la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice pentru adaptarea și crearea premiselor atractive ale actului educațional și terapeutic.

Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt.

Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei. Practica pedagogică modernă prin integrarea elementelor informatice în actul

educațional și terapeutic (AEL, Internet, tablă interactivă, monitor, softuri educaționale etc.) conduce la modernizarea actului educațional tradițional prin digitalizarea acestuia.

1.2.5 Factori ecologici

Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare:

- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară pentru îndeplinirea sarcinilor europene ce ne revin în domeniile de colectare selectivă a deșeurilor, dar și prin dezvoltarea mediului într-o direcție bună prin dezvoltarea conduitelor de protecție a mediului;
- dezvoltarea proiectelor ecologice pentru rezolvarea situațiilor problematice de mediu, la nivel local și de a forma conduite civice în domeniul ecologic;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc., astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia, în perioada 2024-2029.

2. Analiza SWOT

Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Desfășurarea activității comisiei de curriculum în baza programului managerial propriu; ➤ Existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare etc. ➤ Respectarea planurilor cadru pentru învățământul special; ➤ Întocmirea la timp a planificărilor calendaristice conform cerințelor actuale;	➤ Lipsa materialelor didactice auxiliare (ghiduri metodice), aprobate de Ministerul Educației pentru învățământul special și special integrat; ➤ Oferta școlii prin intermediul CDȘ-urilor satisface într-o mica măsură nevoia de formare a autonomiei personale a elevilor cu CES;

➤ Eficientizarea controlului general asupra cadrelor didactice prin asistențe la ore; ➤ Elaborarea disciplinelor opționale pe arii curriculare respectând planurile cadru; ➤ Planuri de intervenție personalizată realizate de echipa multidisciplinară bine documentate și întocmite pe baza evaluărilor curente; ➤ Strategii didactice variate și adaptate la specificul individual al fiecărui elev; ➤ Cursuri de formare profesională organizate de instituții acreditate de Ministerul Educației și Ministerul Muncii și Protecției Sociale.	➤ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➤ Insuficienta preocupare a unor cadre didactice de a desfășura activități didactice utilizând metode moderne de predare; ➤ Activitățile extracurriculare reduse ca număr; ➤ Manuale școlare vechi și deteriorate, neactualizate conform noilor programe școlare în vigoare; ➤ Nu se realizează proiecte de activitate, respectiv schițe de lecție de către cadrele didactice debutante și cu experiență didactică pentru fiecare activitate didactică efectuată; ➤ Prezența unor dificultăți în selectarea de resurse digitale de calitate.
Oportunități	Amenințări
➤ Promovarea imaginii unității prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții etc. ➤ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu CES; ➤ Unitatea are posibilitatea de a realiza oferte educaționale și curriculare personalizate;	➤ Necorelarea manualelor cu programele școlare, starea fizică precară a manualelor care se transmit generației următoare; ➤ În unele cazuri, programele disciplinelor opționale nu sunt realizate astfel încât să satisfacă interesul elevilor, să asigure o specializare într-un anumit domeniu, să asigure o continuitate în studiul pentru următorii ani; ➤ Accent pus pe conținuturi și mai puțin pe competențe; ➤ Legislația într-o continuă modificare.

➤ Permite crearea la elevi a competențelor profesionale, respectiv capacitatea de a aplica, transfera și combina cunoștințe și deprinderi în spații și medii de muncă; ➤ Oferta CDȘ-urilor contribuie la dezvoltarea motivației intrinseci pentru învățare, valorificarea și dezvoltarea personalității elevului;	
--	--

Resurse umane

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
➤ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; ➤ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice; ➤ Adaptarea la schimbările din sistem; ➤ Predominanța personalului didactic titular, ceea ce susține stabilitatea și principiul continuității; ➤ Interesul pentru obținerea gradelor didactice; ➤ Personal didactic titular calificat, în majoritate deținând gradul didactic I; ➤ Există o bună delimitare a responsabilităților personalului didactic auxiliar și nedidactic din instituție și o bună coordonare a acestora; ➤ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare profesională pe tematică diversă; ➤ Cadrele didactice dețin abilități în domeniul IT.	➤ Reticența unor cadre didactice cu privire la specificul populației școlare și centrarea demersului pedagogic pe nevoile individuale ale elevului; ➤ Existența unor situații de colaborare deficitară în cadrul echipei manageriale și în colectivul de cadre didactice; ➤ Insuficienta pregătire profesională și practică a cadrelor didactice debutante; ➤ Fluctuația personalului didactic afectează principiul continuității, având efecte asupra calității actului educațional.

Oportunități	Amenințări
➤ Legislația muncii permite angajarea de către unitate a personalului didactic auxiliar și nedidactic calificat; ➤ Cursuri de formare profesională continuă prin furnizori acreditați decontate de instituție; ➤ Oferta bogată și diversificată de formare din partea agenților de formare profesională; ➤ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de actualitate; ➤ Preocuparea personalului din învățământ pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență.	➤ Tendința de integrare a copiilor cu CES în școala de masă; ➤ Lipsa de timp a părinților datorată situației economice reduce implicarea familiei în viața școlii, fapt care se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanțele școlare ale elevilor; ➤ Fluctuarea anuală a colectivului de cadre didactice prin lipsa continuității cadrelor suplinoare; ➤ Scăderea motivației personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru o muncă de calitate datorită salarizării mici; ➤ Reducerea normelor didactice; ➤ Insuficienta experiență a unor cadre didactice în a lucra cu elevii cu CES.

Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Baza materială bună și în continuă modernizare, prin eforturi proprii; ➤ Recondiționarea permanentă a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă ➤ Existența unei săli de sport; ➤ Conectarea unității la internet și televiziune prin cablu; ➤ Existența cabinetelor de consiliere psihopedagogică, a cabinetului medical, a contabilității proprii; ➤ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu	➤ Lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi; ➤ Unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă; ➤ Conștiința morală scăzută a elevilor în ceea ce privește păstrarea și întreținerea spațiilor școlare; ➤ Materialul didactic depășit fizic și moral (cabinet informatică); ➤ Deteriorarea mobilierului în unele spații de

politicile și obiectivele unității, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ Utilizarea PC și a programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă; ➤ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive; ➤ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative; ➤ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➤ Existența unor proiecte cu finanțare externă prin care s-au realizat dotări cu echipamente (mobilier, echipamente digitale, materiale didactice).	învățământ; ➤ Lipsa fondurilor pentru asigurarea consumabilelor și service-ului pentru aparatură.
Oportunități	Amenințări
➤ Descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor; ➤ Solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru unitate; ➤ Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a unității; ➤ Fonduri bugetare pentru reparații și igienizări; ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;	➤ Insuficiența fondurilor bănești pentru întreținerea unității în condiții optime în vederea derulării procesului instructiv – educativ; ➤ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➤ Fonduri bănești insuficiente pentru stimularea cadrelor didactice și a elevilor, precum și pentru achiziționarea unor materiale didactice necesare; ➤ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în întreținerea bunurilor

➤ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție unității resurse digitale, în mod gratuit.	- unității (mobilier, grupuri sanitare, calorifere); ➤ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice; ➤ Calitatea precară a unor lucrări de reabilitare efectuate.
---	--

Relații comunitare și parteneriat

Puncte tari	Puncte slabe
➤ Colaborarea cu Consiliul Județean, Primăria, Poliția, Inspectoratul Teritorial de Muncă, ISU; ➤ Relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților; ➤ Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile; ➤ Întâlnirile cu Consiliul reprezentativ al părinților, care sunt completate de consultații săptămânale și ședințe lunare cu părinții; ➤ Desfășurarea unor programe educaționale naționale și locale (cu școli din țară și din oraș, cu O.N.G.-uri); ➤ Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii, tabere, vizite la muzee, vizionări de spectacole); ➤ Implicarea consilierului pentru proiecte și programe educative în activitățile extrașcolare;	➤ Număr mic de proiecte de parteneriat cu alte școli; ➤ Inconsecvența în promovarea imaginii unității în comunitate; ➤ Număr scăzut al părinților care se implică în activitățile extracurriculare din unitate; ➤ Există legături de parteneriat cu ONG-urile, însă acestea sunt mai mult axate pe acte de caritate/filantropie; ➤ Lipsa motivării materiale a cadrelor didactice ce se implică în derularea proiectelor; ➤ Implicare scăzută a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ Slabe legături de parteneriat cu instituții private; ➤ Număr mic de parteneriate cu agenți economici din anumite domenii de pregătire.

➤ Buna colaborare a consilierului pentru proiecte și programe educative cu cadrele didactice și conducerea unității; ➤ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➤ Colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ Încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții.	
Oportunități	Amenințări
➤ Disponibilitatea unor instituții de a veni în sprijinul unității; ➤ Sprijinul Primăriei și Consiliului Local în desfășurarea unor programe; ➤ Colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare etc.; ➤ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate.	➤ Nivelul de educație și timpul liber disponibil al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlii; ➤ Instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➤ Slaba informare a comunității privind activitățile unității și specificul acestora; ➤ Perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste a educației speciale; ➤ Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional.

3. Viziunea unității

„Dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim.”

4. Misiunea unității

Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Alba Iulia, este o instituție modernă care își propune să promoveze programe educaționale și terapeutic-recuperatorii centrate pe valori și

principii ale educației incluzive care să ofere copiilor cu cerințe educative speciale posibilitatea dezvoltării lor optime în ceea ce privește autonomia personală și socială, responsabilitatea, încrederea în sine și toleranța, asigurând astfel ”sprijin și educație pentru toți, grijă și atenție pentru fiecare”.

Valori promovate: **demnitate, calitate, competență, egalitate de șanse, forța echipei, stare de bine, creativitate, implicare personală, responsabilitate, respect, încredere.**

CAPITOLUL II

5. Diagnoza mediului intern

5.1 Prezentare generală și scurt istoric al unității

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia, județul Alba, este o unitate de învățământ special de stat, cu personalitate juridică, cu tradiție în zonă, care școlarizează elevi cu dizabilități intelectuale ușoare, moderate, severe, grave, profunde și asociate. Unitatea este situată în municipiul Alba Iulia, str. Tudor Vladimirescu nr. 39, zona centrală. Unitatea de învățământ și-a început activitatea în anul 1983.

Încă de la început, unitatea a fost încadrată cu personal didactic titular – tineri absolvenți de liceu pedagogic (învățători) și absolvenți de învățământ superior (psihologie, pedagogie, limba română).

5.1.1. Cultura organizațională

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, valorile dominante fiind: egalitarismul, cooperarea, munca în echipă, respectul față de copii, respectul față de profesie, libertatea de exprimare, receptivitatea la nou, creativitatea, entuziasmul, dorința de afirmare.

Regulamentul de organizare și funcționare a unității a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar nr. 3013/18.10.2024. În conținutul Regulamentului intern și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Centrului Școlar de Educație Incluzivă sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, se poate spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulatив care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este deschis și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea unității. Toate aceste

aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și extrașcolară și în conduita cadrelor didactice, ceea ce conduce la creșterea prestigiului unității de învățământ în cadrul comunității.

5.1.2 Însemnele unității



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA
CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ
Alba Iulia Str. Tudor Vladimirescu Nr.39, cod 510207
Tel/fax 0258/819383 ;
email: csei@isjalba.ro

5.2. Date de identificare

Denumire: *Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia*

Adresă: str. Tudor Vladimirescu nr.39;

Telefon: 0258819383 **Fax:** 0258918383

e-mail: csei@isjalba.ro

Web: cseialba.ro

Nivel de învățământ: gimnazial

Limba de predare: Română

Număr de clase: 17

Număr de elevi: 139 elevi

Tipuri de dizabilități: DMU, DMM, DMS, TSA, DOWN, asociate

Număr de posturi: 70 de angajați din care: 60 didactic, 5 didactic auxiliar, 5 nedidactic.

5.3 Serviciile oferite de școală

Oferta educațională și terapeutică a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia se adresează în principal elevilor cu dizabilități intelectuale moderate, severe și asociate (tulburări din spectrul autist - TSA, Sindromul Longdon-Down, sindromul Asperger, pareze/hemipareze cerebrale, parapareze spastice etc.). Pentru acești copii există programe speciale de monitorizare și obținere a progresului. Instituția oferă de asemenea, servicii de sprijin

educațional pentru elevii integrați în învățământul de masă prin profesori itineranți și de sprijin.

Oferta educațională este individualizată și adaptată nivelului de dezvoltare a fiecărui elev, a necesităților acestuia, dar și prognozei asupra dezvoltării (ținând cont de diagnosticul medical, psihologic etc.).

Prin toate activitățile instructiv-educative și terapeutice oferite de unitate se urmărește stimularea dezvoltării, compensarea dizabilităților, dar cel mai important aspect este dobândirea unei anumite autonomii, independențe și funcționalități în viața școlară și socială.

Unitatea va dezvolta pe toată perioada desfășurării proiectului următoarele *servicii educaționale*, îndeplinind și rol de centru de resurse pentru comunitatea locală:

- consiliere psihopedagogică;
- orientare școlară și profesională;
- terapia tulburărilor de limbaj;
- kinetoterapie;
- educație pentru copii cu deficiențe;
- informare și consiliere pentru cadre didactice și părinți;
- orientare a formării inițiale și continuă;
- terapii specifice;
- asistență socială;
- structuri de sprijin pentru copiii cu dificultăți de învățare;
- învățământ la domiciliu;
- cercetare psihopedagogică;
- evaluare și consiliere psihologică.

5.4. Structura unității școlare

5.4.1 Resurse umane

În anul școlar 2024 – 2025 la nivelul Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia există 62 cadre didactice din care 45 titulari și 17 suplinitori repartizați astfel:

Nr. crt.	Specializarea	Total	Titular	Suplinitor
1.	Profesor psihopedagog	11	10	1
2.	Educator învă. preșcolar	1	0	1

3.	Învățător educator	2	1	1
4.	Profesor-educator	7	2	5
5.	Profesor itinerant și de sprijin	20	15	5
6.	Profesor kinetoterapeut	2	1	1
7.	Profesor de psihopedagogie specială+ EFAS+ Religie	19	16	3
8.	TOTAL	62	45	17

Personal didactic auxiliar: 5 persoane (1 administrator financiar, 1 secretar, 1 asistent social, 1 administrator de patrimoniu, infirmieră)

Personal nedidactic: 5 persoane (3 îngrijitoare, 1 paznic, 1 muncitori de întreținere)

5.4.2 Elevi

În anul școlar 2024- 2025, **Centrul Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia** asigură servicii de asistență psihopedagogică, educațională și terapeutic-recuperatorie unui număr de 362 elevi, dintre care:

- 137 elevi în învățământul special copii și tineri cu dizabilitate intelectuală moderată și cu dizabilitate intelectuală severă/profundă/asociată;
- 225 unui număr de elevi cu CES integrați individual în clase din unitățile școlare integratoare atât din mediul urban cât și din mediu rural;

5.4.3 Resurse materiale

În ceea ce privește baza materială actuală, unitatea dispune de o clădire în care își desfășoară activitatea pe 3 niveluri de învățământ un număr de 137 elevi: preșcolari, primar, gimnazial cu 16 clase astfel: 1 sală de clasă și un cabinet logopedic pentru preșcolari, 16 săli de clasă pentru elevii claselor I-X, sală de sport, 1 cabinet de kinetoterapie, 7 cabinete de specialitate dotate cu aparatură și materialul didactic necesare pentru Terapia tulburărilor de limbaj, sală senzorială, 1 atelier de abilități practice (activități meșteșugărești), o bibliotecă, un cabinet de TIC, o sală club, o sală de masă, o sală profesorală, birouri: secretariat, asistență socială, administrator financiar, administrator de patrimoniu, sală pentru Comisia Internă de Evaluare Continuă, sală pentru Consilierul educativ, o magazie. Spațiile de învățământ au fost

dotate cu mobilier nou, cu laptop și conexiune la internet, multifuncțională, tablă interactivă pentru activitățile cu elevii, sistem audio.

6. Țintele/scopurile strategice și obiectivele generale/opțiuni strategice

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia în perioada următorilor 5 ani reprezintă soluții pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT.

Ținta strategică 1: Promovarea imaginii unității școlare și a ofertei educaționale în 7 școli gimnaziale, 5 grădinițe și 3 ONG-uri la nivelul municipiului Alba Iulia

Scopul nostru este de a evidenția valoarea educațională și de a promova imaginea Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia în cadrul a 7 școli gimnaziale, 5 grădinițe și 3 ONG-uri din municipiul Alba Iulia, astfel încât părinții și comunitatea să fie bine informați despre oportunitățile educaționale disponibile. Promovarea imaginii Centrului Școlar de Educație Incluzivă Alba Iulia și a ofertei noastre educaționale este esențială pentru a asigura un mediu educațional stimulat și integrat. Prin colaborare și implicare, putem construi o comunitate educațională puternică, adaptată nevoilor și potențialului fiecărui copil.

Ținta strategică 2: Asigurarea unui număr de 10 materiale didactice auxiliare avizate Inspectoratul Școlar Județean Alba/Ministerul Educației în vederea completării mesajului informativ-educațional din manualele și programele școlare pe parcursul a 5 ani.

Învățământul special și incluziv implică ajustări în curriculum, metodologie și utilizarea resurselor didactice, adaptându-se nevoilor fiecărui elev. Procesul educațional devine diferențiat până la nivelul de personalizare. Planurile-cadru pentru elevii cu dizabilități intelectuale moderate și severe oferă flexibilitatea necesară pentru a adapta predarea la cerințele specifice ale fiecărui elev. Cadrele didactice au fost instruite să elaboreze Planuri Individualizate de Învățare (PIP), respectând, pe cât posibil, ritmul de învățare și dezvoltare al fiecărui elev.

Învățământul special beneficiază de programe școlare avizate de Ministerul Educației, dar are un deficit în ceea ce privește manualele școlare aprobate și recunoscute de Ministerul

Educației, ceea ce obligă școlile să elaboreze materiale auxiliare care să vină în sprijinul cadrelor didactice și al elevilor.

Ținta strategică 3: Îmbunătățirea culturii organizaționale prin stabilirea unor raporturi de comunicare și colaborare optime/adequate între actorii educaționali: conducerea unității - profesori – educabili – familie prin creșterea stării de bine din școală de la nivel satisfăcător la unul bun.

Complexitatea procesului de educare – compensare - recuperare determină implicarea mai multor actori educaționali, care împreună caută să asigure succesul demersului didactic. Având în vedere specificul învățământului special și special integrat, profesorul are un rol diferit, el nemaifiind actorul principal care dirijează întregul proces didactic.

Există o diferență între comunicarea didactică care se referă exclusiv la procesul de predare - asimilare de cunoștințe, priceperi, deprinderi și comunicarea educațională care mijlocește realizarea fenomenului educațional în ansamblul său, aceasta fiind o relație inter-subiectivă la care interlocutorii participă cu întreaga lor personalitate. Astfel, în învățământul special și special integrat, cadrul didactic este un mijlocitor între elev și cunoștințele, abilitățile și competențele care se urmăresc a fi dobândite de către elev.

În contextul redefinirii culturii organizaționale, conducerea unității va avea rol de coordonator al unui proces de compensare-recuperare la standarde înalte, profesorul devine inițiatorul și aplicantul și cel care monitorizează procesul, părinții/tutorii legali având rol de consultant și de suport în problematica propriilor copii. Între acești actori principali se cultivă un raport de colaborare pornind de la respectarea principiilor unei comunicări eficiente în beneficiul copiilor.

Ținta strategică 4: Promovarea spiritului și valorilor europene prin dezvoltarea unor parteneriate durabile la nivel local, național și internațional, astfel: 2 parteneriate cu instituții locale, 2 acțiuni de voluntariat la nivel național, 1 proiect ERASMUS +, 4 proiect E-TWEENING

Promovarea spiritului și valorilor europene prin dezvoltarea unor parteneriate durabile în școli este o strategie eficientă pentru a crea o comunitate educațională conectată și implicată. Aceste parteneriate desfășurate la nivel local, național, dar și internațional în

colaborare cu ONG-uri și instituții locale/naționale/ internaționale au rolul de promova valorile europene subliniind importanța solidarității și a responsabilității sociale.

Participarea activă prin programul Erasmus + la proiecte de schimburi de experiență și mobilitate vor permite elevilor și profesorilor să cunoască diverse culturi, să colaboreze cu cadre didactice din alte țări pentru promovarea valorilor europene și vor contribui la construirea unei comunități globale unite, bazată pe respect, cooperare și înțelegere reciprocă.

Ținta strategică 1: Promovarea imaginii unității școlare și a ofertei educaționale în 7 școli gimnaziale, 5 grădinițe și 3 ONG-uri la nivelul municipiului Alba Iulia

Obiective generale/ opțiuni strategice	Activități	Rezultate așteptate	Factori implicați	Termene
<i>Realizarea unor pliante de promovare a ofertei educaționale a Centrului Școlar de Educație Incluzivă (T1 O1)</i>	- Realizarea unor pliante de informare despre serviciile educaționale și de recuperare oferite de CSEI Alba Iulia (conținut, design grafic, tipărire); - Planificarea distribuției pliantelor în comunitate, școli și la evenimente locale; - Crearea unei versiuni digitale a pliantului pentru promovarea pe site-ul unității și pe rețelele sociale.	- Creșterea nivelului de informare prin distribuirea pliantelor la potențialele instituții partenere; - O mai bună cunoaștere a ofertei educaționale în comunitate, cu un impact pozitiv asupra numărului de înscrieri.	- Cadre didactice - Posibili parteneri și beneficiari	2024-2029
<i>Vizitarea unor posibile instituții partenere (7 școli gimnaziale, 5 grădinițe și 3 ONG-uri la nivelul municipiului Alba Iulia) (T1 O2)</i>	- planificarea vizitelor, contactarea instituțiilor și stabilirea unui program pentru vizitele la fiecare instituție, inclusiv date și ore convenabile; - vizitarea unor posibile instituții partenere (7 școli gimnaziale, 5 grădinițe și 3 ONG-uri din	- Creșterea gradului de informare cu privire la nevoile copiilor cu CES, a cadrelor didactice/terapeuților din posibilele instituții partenere; - Creșterea vizibilității CSEI Alba Iulia, la nivelul municipiului Alba Iulia, printr-o mai bună conștientizare	- Director CSEI - Consilier educativ - Profesori psihopedagogie specială - Profesori psihopedagogi - 5 grădinițe din municipiul Alba Iulia:	2024-2029

	municipiul Alba Iulia) pentru a prezenta oferta educațională; - informarea cadrelor didactice/terapeuților de la posibilele instituții partenere despre nevoile educaționale ale copiilor cu dizabilități, despre tipurile de activități educaționale specifice și diferențiate în funcție de nevoile psiho-individuale; - colectarea impresiilor și feedback-ului de la reprezentanții instituțiilor vizitate, precum și discutarea potențialelor proiecte comune sau activități de colaborare; - oferirea de pliante și broșuri informative despre serviciile educaționale și de recuperare oferite de CSEI Alba Iulia.	a ofertei educaționale a centrului în rândul instituțiilor partenere și a comunității; - Stabilirea unor relații de colaborare cu cele 7 școli, 5 grădinițe și 3 ONG-uri, care să sprijine educația incluzivă.	• Grădinița nr. 11 • Grădinița nr. 12 • Grădinița nr. 13 • Grădinița nr. 2 • Grădinița nr. 16; • 3 ONG-uri - Asociația Maria Beatrice, - Asociația Steaua Speranței, Asociația ACAS - 7 școli • Școala Gimnazială "Mihai Eminescu", • Școala Gimnazială "Ion Agârbiceanu", • Școala Gimnazială Bărbant, • Colegiul Tehnic Alexandru Domșa • Colegiul Tehnic Apulum, • Școala Gimnazială Avram Iancu,
--	--	---	---

			Școala Gimnazială Vasile Goldiș	
--	--	--	---	--

Ținta strategică 2: Asigurarea unui număr de 8 materiale didactice auxiliare avizate Inspectoratul Școlar Județean Alba/Ministerul Educației în vederea completării mesajului informativ-educational din manualele și programele școlare pe parcursul a 4 ani

Obiective generale/ opțiuni strategice	Activități	Rezultate așteptate	Factori implicați	Termen
<i>Două auxiliare cu metode și tehnici didactice la aria curriculară Limbă și comunicare (T201)</i>	✓ Identificarea materialelor specifice disciplinei Abilități de comunicare/ Citire, scriere, comunicare și a particularităților de vârstă și de dezvoltare ale elevilor înscrși la CSEI nivel primar și nivel gimnazial; ✓ Avizarea auxiliarului de către Inspectoratul Școlar Alba Iulia/ CCD Alba; ✓ Utilizarea auxiliarului la activități; ✓ Publicarea auxiliarelor la edituri de specialitate; ✓ Promovarea auxiliarelor la nivelul școlii, în mediul online, în alte școli	- Profesorii vor putea folosi materialele la clasă pentru îmbunătățirea metodelor de predare; - Elevii vor avea la dispoziție materiale pentru exersarea și acumularea de competențe noi.	Profesori de psihopedagogie specială - Director - CCD - ISJ - ASTTLR	2024-2029

	incluzive precum și în învățământul de masă care școlarizează elevi cu CES.			
<i>Două auxiliare la aria curriculară Matematică și științe ale naturii (T2 O2)</i>	✓ Identificarea materialelor specifice disciplinei Matematică și a particularităților de vârstă și de dezvoltare ale elevilor înscriși la CSEI nivel primar și nivel gimnazial; ✓ Promovarea auxiliarului online; ✓ Avizarea auxiliarului de către ISJ/ CCD Alba.	- Profesorii vor putea folosi materiale la clasă pentru îmbunătățirea metodelor de predare; - Elevii vor avea la dispoziție materiale pentru exersarea și acumularea de cunoștințe noi; - Auxiliarele vor ajuta la crearea unui mediu de învățare care să răspundă nevoilor diverse ale elevilor.	Profesori de psihopedagogie specială - Director - CCD - ISJ - ASTTLR	2024-2029
<i>Crearea unui auxiliar în domeniul Formarea autonomiei personale (T2 O3)</i>	- Identificarea nevoilor specifice de autonomie personală și selectarea materialelor în concordanță cu aceste nevoi; - Promovarea auxiliarului online; - Avizarea auxiliarului de către ISJ/ CCD Alba.	- Organizare mai bună a activităților zilnice care să includă sarcini de autoîngrijire; - Conștientizarea utilității unui stil de viață sănătos; - Creșterea nivelului de autonomie personală în rândul elevilor.	- Director - Profesori-educatori - Inspectori - CCD - ISJ - Părinți	2024-2029

<i>Elaborarea unui auxiliar în domeniul Socializare (T2 O4)</i>	- Identificarea situațiilor de interacțiune socială deficitare, care necesită a fi îmbunătățite; - Promovarea auxiliarului online; - Avizarea auxiliarului de către ISJ/ CCD Alba; - Utilizarea auxiliarului la ore.	- Dezvoltarea abilităților de gestionare a emoțiilor; - Diseminarea tehnicilor de lucru cu părinții pentru a-i ajuta să continue acasă ceea ce elevii învață la școală; - Elevii vor învăța să interacționeze pozitiv cu colegii și profesorii, îmbunătățindu-și abilitățile de cooperare și de rezolvare a conflictelor.	- Director - Profesori-educatori - Inspectori - CCD - ISJ - Părinți	2024-2029
<i>Un auxiliar în domeniul Terapii și programe de intervenție (T2 O5)</i>	- Selectarea unor instrumente care să fie utilizate în evaluare și diagnosticare; - Promovarea auxiliarului online; - Avizarea auxiliarului de către ISJ/ CCD Alba.	- Profesorii vor avea la îndemână resurse educaționale specifice terapilor și programelor de intervenție;	- Director - Profesori psihopedagogi - Inspectori - CCD	2024-2029
<i>Un auxiliar în domeniul Kinetoterapie (T2 O6)</i>	- Selectarea unor exerciții și metode de lucru utile în recuperarea elevilor cu diferite afecțiuni; - Promovarea auxiliarului online; - Avizarea auxiliarului de către ISJ/ CCD Alba.	- Îmbunătățirea metodelor de lucru a profesorilor kinetoterapeuți în recuperarea mobilității și a coordonării motorii pe termen lung a elevilor.	- Director - Profesorii de kinetoterapie	2024-2029

Ținta strategică 3: Îmbunătățirea culturii organizaționale prin stabilirea unor raporturi de comunicare și colaborare optime/adevate între actorii educaționali: conducerea unității - profesori – educabili – familie prin creșterea stării de bine din școală de la nivel satisfăcător la unul bun.

Obiective generale/ opțiuni strategice	Activități	Rezultate așteptate	Factori implicați	Termen
<i>Identificarea stării de fapt a climatului organizațional din unitate (T3 O1)</i>	1. Chestionare anonime: Elaborarea și distribuirea unui chestionar cu întrebări privind satisfacția angajaților, comunicarea internă, relațiile interumane și suportul managerial; 2. Observații directe: Observarea interacțiunilor în cadrul echipelor și a atmosferei din unitate, timp de cel puțin o săptămână; - Realizarea unui raport cu observații și concluzii.	1. Chestionare anonime: Rata de răspuns: 50% dintre respondenți au completat chestionarul. Punctaj mediu al satisfacției angajaților: 4 din 5. 2. Observații directe: Timp mediu de observare interacțiuni: 20 de ore. Procentaj de interacțiuni pozitive observate: 75%.	1. Chestionare anonime Timpul disponibil pentru completarea chestionarului. Claritatea și relevanța întrebărilor. Anonimatul și confidențialitatea răspunsurilor. 2. Observații directe Obiectivitatea observatorului. Timpul petrecut în observație și frecvența acestuia. Contextul în care se desfășoară interacțiunile observate.	Primul interval de învățare al fiecărui an școlar 2024-2029
<i>Identificarea factorilor de risc ai climatului organizațional</i>	1. Sondaje de opinie: o Realizarea unui sondaj anonim pentru angajați cu întrebări specifice despre percepția lor asupra climatului	1. Sondaje de opinie: o Obținerea unui răspuns de minimum 50% din angajați, cu 80% dintre respondenți exprimându-și opinia	1. Sondaje de opinie: ▪ Toți angajații (respondenți)	Anual 2024-2029

<i>existent în instituție</i> (T3 02)	organizational (vizând aspecte precum comunicarea, sprijinul, satisfacția și cultura organizațională); ○ Tintește un răspuns de minimum 50% din totalul angajaților. 2. Analiza documentelor: ○ Revizuieste documentele interne, cum ar fi rapoartele anterioare de evaluare a climatului organizațional, plângerile angajaților sau evaluările performanței; ○ Stabilește minim 2 documente relevante pentru analiză.	asupra a cel puțin 2 aspecte ale climatului organizațional. 2. Analiza documentelor: ○ Revizuirea a minimum 2 documente relevante, cu identificarea a cel puțin 2 riscuri comune documentate.	2. Analiza documentelor: ▪ Echipa de implementare ▪ Membri ai managementului (pentru a oferi perspective)	
<i>Identificarea de strategii eficiente de acțiune pentru optimizarea climatului organizațional</i> (T3 03)	1. Program de mentorat: Activitate: Implementarea unui program de mentorat în cadrul organizației, cu un minim de 5 perechi mentor-mentee. Obiectiv: 75% dintre participanți să considere programul benefic pentru dezvoltarea profesională, măsurat prin sondaje.	1. Program de mentorat: 75% dintre mentorii și mentees consideră programul util, în termen de un an.	1. Program de mentorat: - Coordonatori program mentorat - Mentori (angajați seniori) - Mentee (angajați juniori) - Evaluatori (pentru feedback și evaluări de performanță)	Anual 2024-2029

<i>Implementarea de strategii eficiente de acțiune pentru optimizarea climatului organizațional (T3 O4)</i>	1. Program de recunoaștere a performanței: - <i>Activitate:</i> Implementarea unui program lunar de recunoaștere a angajaților care demonstrează comportamente pozitive în cadrul organizației. - <i>Obiectiv:</i> Cel puțin 2 angajați recunoscuți lunar, aceasta având un impact pozitiv măsurat prin creșterea satisfacției angajaților. 2. Reevaluarea politicilor interne: - <i>Activitate:</i> Revizuirea și actualizarea politicilor interne pentru a reflecta nevoile actuale ale angajaților. - <i>Obiectiv:</i> Revizuirea a cel puțin o politică internă în termen de 6 luni, cu feedback pozitiv din partea angajaților asupra schimbărilor. 3. Evaluarea impactului schimbărilor:	1. Program de recunoaștere a performanței: - Rezultatul așteptat: Recunoașterea a cel puțin 2 angajați lunar, cu o creștere a satisfacției angajaților cu minim 10% în urma implementării programului, evaluată prin sondaje anuale. 2. Reevaluarea politicilor interne: - Rezultatul așteptat: Finalizarea revizuirii a cel puțin o politică internă în termen de 6 luni, cu un feedback pozitiv din partea a minimum 75% dintre angajați. 3. Evaluarea impactului:	1. Program de recunoaștere a performanței: - Echipa de implementare program - Manager - Angajații 2. Reevaluarea politicilor interne: - Echipa de lucru - Management (aprobat politici noi) - Angajații (feedback asupra politicilor) 3. Evaluarea impactului schimbărilor:	Periodic/anual 2024-2029
--	--	--	---	-------------------------------------

	- <i>Activitate</i>: Realizarea unei analize anuale pentru a evalua impactul strategiilor implementate asupra climatului organizațional. - <i>Obiectiv</i>: Identificarea a cel puțin o îmbunătățire concretă și a impactului acesteia asupra satisfacției angajaților.	-Rezultatul așteptat: Identificarea a cel puțin o îmbunătățire concretă în climatul organizațional, cu o creștere a satisfacției angajaților cu 10% în urma implementării ei.	-Echipa de implementare, coordonare a evaluării și analiză de date -Angajații (feedback asupra schimbărilor implementate)	
--	---	--	---	--

Ținta strategică 4: Promovarea spiritului și valorilor europene prin dezvoltarea unor parteneriate durabile la nivel local, național și internațional astfel: 2 parteneriate cu instituții locale, 2 acțiuni de voluntariat la nivel național, 1 proiect ERASMUS +, 4 proiect E-TWEENING

Obiective generale/ opțiuni strategice	Activități	Rezultate așteptate	Factori implicați	Termen
Crearea a minimum 2 parteneriate durabile cu organizații locale (ONG-uri, instituții educaționale, administrație publică) care să promoveze	-Dezvoltarea unor campanii de sensibilizare cu tematica valorilor europene, în colaborare cu partenerii locali, folosind diverse canale (media, rețele sociale, evenimente comunitare); - Căutarea unor ONG-uri și instituții – posibili parteneri;	- Semnarea a cel puțin 2 acorduri de parteneriat cu organizații locale/instituții educaționale, care să definească obiectivele comune și responsabilitățile fiecărei părți; - Publicarea a cel puțin 3 articole sau materiale informative în media locală	- Conducerea CSEI Alba Iulia - Consilier educativ - Coordonator SNAC - Posibile ONG-uri locale și instituții	2024-2029

valorile europene în comunitate (T4 O1)	- Planificarea unor întâlniri cu potențialii parteneri pentru a discuta interesele comune și obiectivele de colaborare; - Prezentarea valorilor europene (incluziune, diversitate, non-discriminare) și a importanței lor în comunitate.	sau pe rețele sociale, promovând valorile europene și activitățile parteneriatelor.	educaționale din Alba Iulia	
Implicarea activă în cel puțin 2 inițiative naționale care promovează valorile europene, prin organizarea de evenimente sau campanii de informare (T4 O2)	- Participare la evenimente și acțiuni de voluntariat, desfășurate la nivel național: • „Săptămâna națională a voluntariatului” • ”Săptămâna fructelor și legumelor donate” – activitate SNAC; - Identificarea și implicarea în campanii/ proiecte de voluntariat desfășurate la nivel național în rândul unor ONG-uri/ asociații de voluntariat/instituții publice.	- Creșterea nivelului de conștientizare a importanței voluntariatului în rândul elevilor, părinților și al profesorilor. - Creșterea numărului de voluntari activi, reflectând o conștientizare mai mare a problemelor comunității. - Îmbunătățirea relațiilor interumane- Creșterea încrederii și cooperării între membrii comunității prin activități comune.	- Director - Coordonator SNAC - Elevi, și părinți - Cadre didactice	2024-2029
Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din diferite țări europene, facilitând	- Participarea cadrelor didactice la ateliere de scriere proiecte organizate de ANPCDEFP pentru diferite domenii:- educație școlară; - formare profesională; proiecte de mobilitate și parteneriate pentru cooperare;	- Crește numărul de proiecte și parteneriate dar și calitatea acestora în termeni de implementare; - Cresc competențele profesionale, lingvistice, digitale și interculturale	- Director - Cadre didactice - Consilier educativ - Inspector pentru programe	Anual la termene limită specifice 2024-2029

<i>schimburi de bune practici și resurse educaționale; cel puțin un proiect de mobilitate; un parteneriat pentru colaborare și un proiect eTwinning/ an (T4 O3)</i>	- Scrierea de aplicații pentru obținerea de fonduri nerambursabile și coordonarea acestor proiecte în condițiile obținerii finanțării; - Implementarea unor proiecte internaționale, prin programul Erasmus + ; - Elaborarea unor resurse educaționale în cadrul proiectelor implementate, în urma schimbului de experiență.	- Crește nivelul de integrare a grupurilor vulnerabile, sprijinind diversitatea și coeziunea socială în comunitățile locale; - Se îmbunătățește procesul educațional prin integrarea de noi resurse, tehnologii și metode de predare.	educaționale europene	
---	--	--	-----------------------	--

7. Planul de dezvoltare instituțională cuprinde:

- **Curriculum și viața școlară;**
- **Resursele materiale și financiare;**
- **Resursele umane;**
- **Relații cu comunitatea.**

7.1 Curriculum și viața școlară

Curriculum-ul de dezvoltare locală este elaborat într-un cadru de parteneriat între unitate și comunitate reprezentând:

- resursele locale pentru instruire (baza materială a școlilor, cadrul de colaborare cu agenții economici);
- cerințele locale pentru pregătirea în diverse ocupații, grupe de ocupații, meserii și specializări, care să servească activităților economice desfășurate în zonă.

Conținutul curriculum-ului de dezvoltare locală pentru pregătirea de specialitate se elaborează de către profesori și specialiști din domeniul în care elevii se pregătesc.

Scopul curriculum-ului de dezvoltare locală poate fi sintetizat în următoarele:

- Lărgirea domeniului ocupațional dar și adâncirea competențelor cheie, alături de competențele personale și cele sociale: comunicarea, lucrul în echipă, gândirea critică, asumarea responsabilităților, creativitatea și sprijinul antreprenorial;
- Promovarea valorilor democratice în curriculum, care să le permită elevilor să devină cetățeni responsabili ai unei societăți deschise.

7.2 Procesul instructiv-educativ și formarea continuă

- Introducerea sistemului AEL educațional;
- Instruirea întregului personal didactic în utilizarea tehnicii de calcul;
- Integrarea orelor din toate ariile în sistem informatizat;
- Realizarea unei palete cât mai largi de activități extrașcolare atât cu elevii externi cât și cu cei interni;
- Transformarea uniții în centru de resurse;
- Stabilirea unui parteneriat real școală-familie;

- Continuarea studiilor pentru absolvenții nivelului I de calificare profesională prin nivelul II de calificare profesională;

- C.D.Ș. adecvat;
- Pregătirea pentru viață și integrarea în U.E.

7.3 Resursele materiale si financiare

Conceptualizarea noțiunii de management al administrării resurselor materiale ale unui proiect, ca teorie și practică a conducerii, are ca obiectiv în primul rând o eficiență în aprovizionare, în evitarea întârzierilor, a achiziționării bunurilor potrivite scopului urmărit, precum și încadrarea într-un anumit buget.

Funcția de management al aprovizionării privește capacitatea de a conduce, de a adopta decizii corecte, juste și performante, care se concretizează în practică în emiterea comenzilor de achiziție.

Managerul întreprinde acțiuni de administrare a resurselor ce constau într-o analiză a costurilor aferente realizării fiecărui obiectiv al proiectului și urmărirea sistematică a încadrării cheltuielilor efective în nivelul planificat al costurilor.

Importanța plasării eficiente a capitalului rezidă într-o gestionare adecvată a resurselor pentru a determina gradul de rentabilitate al unui proiect de achiziție.

7.4 Dezvoltarea bazei tehnico-materiale

- Dezvoltarea bazei materiale prin dotarea spațiilor școlare existente în concordanță cu necesitatea desfășurării instruirii practice în condiții înalte;
- Realizarea unei biblioteci moderne și a unui punct de informare și documentare informatizat, cu sală de lectură;
- Modernizarea cabinetelor logopedice;
- Amenajarea sălii de sport și a cabinetului de kinetoterapie;
- Reorganizarea spațiului din incinta unității;
- Amenajarea unui miniparc de joacă pentru elevi;
- Reamenajarea aleii de acces inclusiv cu o rampă conformă pentru persoanele cu dizabilități;

7.5 Relații cu comunitatea - Parteneriat și programe interne și internaționale

- Stabilirea de relații profesionale cu unități educaționale din țară și afara țării;
- Participarea elevilor la concursurile organizate la nivel național și regional;
- Formarea de colective de profesori pentru elaborarea de lucrări de specialitate;
- Stabilirea de parteneriate profesionale și realizarea unui program educațional tip

ERASMUS +;

- Asigurarea de condiții ambientale decente;
- Realizarea unui colectiv – tip familie – cu o structură organizatorică tip rețea;
- Întreținerea spațiilor unității prin reparații curente efectuate cu finanțare de la buget,

respectiv din fonduri extrabugetare;

- Oferirea de servicii educaționale comunității locale.

8. PLAN OPERAȚIONAL

An școlar 2024-2025

Direcții de acțiune:

1. Asigurarea calității în educație
2. Formarea continuă a resurselor umane
3. Creșterea prestigiului unității de învățământ în comunitate
4. Dezvoltarea de parteneriate educaționale și instituționale

Nr. crt.	OBIECTIVE SPECIFICE	ACȚIUNI / ACTIVITĂȚI	DATA/DURATA	RESPONSABILI	STRATEGII DE REALIZARE	INDICATORI DE REALIZARE	OBS.
1.	Asigurarea calității procesului instructiv - educativ	1. Diagnoză și prognoză la nivelul fiecărui autor al educației	- permanent	- Director; - CIEC; - prof. psihopedagogi și kinetoterapeuți; - alte cadre didactice;	- discuții cu cadrele didactice; - informări; - rapoarte	- Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial anterior	
		2. Reactualizarea programelor individualizate de intervenție personalizată pentru elevi	septembrie-octombrie 2024	- cadrele didactice	- introducerea de elemente noi în programele existente	- Evaluarea și diagnosticarea copiilor cu CES	
		3. Definitivarea fișei și criteriilor de evaluare pentru de personalul școlii	- septembrie - octombrie 2024	- conducerea unității - Cconsiliu de Administrație	-reactualizarea fișei postului	- Corelarea cu strategia M.E. privind calitatea în educație	

	4. Asigurarea instrumentarului de evaluare complexă (teste psihologice, probe de cunoștințe pe discipline de învățământ, probe de pre-învățare, probe de evaluare finală)	-septembrie - octombrie 2024	- psihologii - membrii CIEC	- conceperea de teste - studiul literaturii de specialitate	- Corelarea cu strategia M.E. privind calitatea în educație	
	5. Întocmirea raportului privind calitatea educației din CȘEI în anul școlar 2023-2024	- octombrie 2024	- director - responsabili comisii metodice - Consiliu de Administrație - comisia pentru asigurarea calității	- studiul rapoartelor și informărilor responsabililor comisiilor	- Corelarea cu condițiilor interne cu legislația din domeniul calității în educație	
2.	Formarea continuă a resurselor umane	- octombrie - noiembrie 2024	- responsabili comisii	- conceperea și aplicarea fișei de formare	- Corelarea cu programele de formare ale cadrelor didactice	
		- noiembrie 2024	- responsabil cu formarea continuă	- studiul ofertelor de formare	- Tabel participanți - Certificate de absolvire	
		- conform planificării	- cadre didactice	- studiul ofertelor de formare	- Tabel participanți - Certificate de absolvire	
		- noiembrie 2024 - aprilie 2025	- membri comisie FDCC - psihopedagogi	- membri comisiei de FDCC - stabilirea tematicii	- probe de evaluare finală	

	5. Parcurgerea modului de pedagogie de către cadrele didactice cu altă pregătire decât cea pedagogică	- conform planificării cursurilor în centre universitare	- cadrele didactice interesate - conform graficelor	- identificarea cadrelor didactice - studiul ofertelor de formare	- Certificate de absolvire	
	6. Continuarea activității de perfecționare prin comisii și cercuri pedagogice	- permanent	- responsabili de comisii	- întocmirea graficelor și stabilirea rapoartelor	- Procese verbale și portofolii ale comisiilor	
	7. Susținerea preinspecțiilor și inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice	- conform graficului Inspectoratului Școlar	- metodiști Inspectorat Școlar, cadre didactice universitare	- informarea la Inspectoratul Școlar și contact cu metodiștii	- Procese verbale de inspecție - adresele Inspectoratului Școlar	
	8. Organizarea de cursuri de informare și consiliere cu învățătorii, profesorii și directorii din învățământul de masă pe problematica integrării elevilor cu CES	- martie – aprilie 2025	- CCD - Inspectoratul Școlar Județean Alba	- stabilirea echipei - stabilirea tematicii - identificarea grupului țintă	- Portofolii de activitate - Adeverințe de participare	
3.	9. Schimb de experiență cu o unitate școlară similară din unul din județele limitrofe și organizarea unei vizite de documentare	- aprilie - mai 2024	- Conducerea unității, - Coordonatorul de programe și proiecte, echipa	- stabilirea echipei - identificarea școlii partener - stabilirea tematicii	- Vizite reciproce - Produse finale	
	1. Elaborarea și distribuirea ofertei educaționale 2025-2026 tuturor celor interesați	- aprilie-mai 2025	- Consiliul de administrație - Responsabil comisie curriculum	- studiu documentelor curriculare și analiza condițiilor	- Pliant ofertă	

	- Responsabil comisie popularizare				
2. Reactualizarea paginii WEB a unității	- interval I de învățare	- Director - Informatician - Contabil - Responsabil comisie popularizare - CEAC	- cerere de oferte de la firme specializate	- Pagina WEB	
3. Colaborarea cu mijloacele massmedia locale în vederea informării opiniei publice și atragerii sprijinului posibililor sponsori	- permanent	- Responsabil comisie popularizare	- contactarea reprezentanților mass media	- Convenții de colaborare	
4. Menținerea canalelor de comunicare cu partenerii educaționali.	- permanent	- Director - Responsabil comisie popularizare	- comunicare permanentă	- Documente comune - Corespondență	
5. Apariții în mass media pentru prezentarea unității, a problematicii educației speciale și a activităților desfășurate de elevii și cadrele didactice ale unității	- permanent	- Responsabil comisie popularizare	- discuții cu reprezentanții mass media	- Articole din ziare - Aparații TV	
6. Susținerea preinspecțiilor si inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice	- conform graficului Inspectoratului Școlar	- metodiști Inspectorat Școlar Cadre didactice universitare	- informarea la Inspectoratul Școlar și contact cu metodiștii	- Procese verbale de inspectie - adrese Inspectorat Școlar	

		7. Organizarea de cursuri de informare și consiliere cu învățătorii, profesorii și directorii din învățământul de masă pe problematica cadrului didactic de sprijin	- martie – aprilie 2025	- CCD - Inspectoratul Școlar Județean Alba	- stabilirea echipei - stabilirea tematicii identificarea grupului țintă	- Portofolii de activitate Adeverințe de participare	
4.	Parteneriat	1. Colaborarea cu O.N.G. – uri, asociații, fundații, instituții de cultură și artă. 2. Colaborarea cu organele de poliție, sanitar, gardieni publici, pompieri, etc. 3. Implicarea organizației de sindicat în procesul decizional și rezolvarea problemelor 4. Inițierea de proiecte de parteneriat la nivel local, național și internațional. 5. Scrierea și depunerea și implementarea de proiecte	- permanent - permanent conform programelor - permanent - permanent La termenele stabilite de ghidul aplicantului	- Director - Cadre didactice - Coordonator programe și proiecte - Director - Lider de sindicat - Coordonator programe și proiecte - Echipa de proiecte	- identificarea ONG-urilor interesate - vizite reciproce și activități comune - comisia paritară - identificare de programe de finanțare - identificare de programe	- Parteneriate instituționale - Acțiuni în parteneriat - Convenții de parteneriat - Acțiuni comune - Procese verbale - Formularele de aplicație - Formularele de aplicație	

9. Indicatori de realizare

9.1 Curriculum

1. Creșterea satisfacției elevilor și părinților față de activitatea cadrelor didactice și a directorului la peste 70%;
2. Diferențierea curriculară în vederea trecerii de la “școala pentru toți” la “școala pentru fiecare”;
3. Valorificarea potențialului de învățare al fiecărei generații de elevi la un nivel cât mai înalt;
6. Rezultate școlare bune: 80% dintre elevi;
7. Reducerea cu 50 % a absențelor elevilor în 2024-2025 față de 2023-2024;
8. Creșterea populației școlare cu 10%.

9.2 Resurse umane

1. 90 % din cadrele didactice aplică metode interactive și utilizează noile tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare;
2. 90 % din cadrele didactice utilizează platforme de e-Learning și softuri educaționale;
3. 90 % din cadrele didactice participă la stagii de formare, acumulând cel puțin 90 de credite profesionale transferabile;
4. Creșterea cu 10 % a numărului de cadre didactice care elaborează publicații (lucrări înregistrate cu I.S.B.N., studii de specialitate, articole publicate în mass-media locală și națională,);
5. Creșterea cu 5 % a numărului de apariții în mass-media care prezintă activitățile derulate de elevii și cadrele didactice din unitate.

9.3 Resurse materiale

1. Îmbogățirea anuală a patrimoniului unității cu materiale curriculare pentru toate disciplinele școlare în proporție de 10%;
2. Înființarea unui Centru de Documentare și Informare;
3. Atragerea de fonduri extrabugetare.

9.4 Relații comunitare

1. Creșterea cu 10 % a numărului de acorduri de parteneriat încheiate cu unități școlare din țară și din Europa;
2. Creșterea cu 10 % a convențiilor de parteneriat cu ONG-uri locale, pentru derularea de proiecte educaționale;
3. Creșterea numărului de proiecte aprobate în perioada 2024-2025, față de perioada 2023-2024.

10. Monitorizare și evaluare

1. Monitorizarea implementării PDI-ului se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. Informațiile vor fi procesate de directorul unității și analizate de C.A.;
2. Raportul cu privire la progresul înregistrat și sugestiile referitoare la îmbunătățirile necesare emise de C.A., vor fi prezentate anual Consiliului Profesoral și Consiliului Reprezentativ al Părinților;
3. Monitorizarea și evaluarea vor fi sursele principale de informare pentru procesul de actualizare/revizuire a PDI-ului;
4. Evaluarea internă a activităților și rezultatelor proiectului se realizează la nivel de echipă/la nivel operațional în mod continuu pe toată durata desfășurării activităților prin utilizarea concretă și coordonarea (la nivel formal și informal) a resurselor umane și non-umane, în vederea realizării planificării stabilite a activităților și obținerii rezultatelor scontate.

5. Urmărirea consecvență a proceselor și relațiilor educaționale pe baza unor grile de monitorizare care să conțină indicatorii de performanță stabiliți prin proiect și indexarea/clasificarea lor în raport cu criteriile de evaluare:

- progresul – gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre planificat și înregistrat (finanțe, timp, dotare);
- calitatea – gradul de atingere a scopului propus;
- gradul de satisfacție al formabililor;
- performanțele – reperele observabile ale nivelului de realizare a obiectivelor.

6. Oferirea de feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința “valorii adăugate” prin proces.

7. Analiza impactului proiectului la nivel local și regional asupra:

- comunității- țintă a programului la nivelul cunoașterii, al atitudinilor și al comportamentelor individuale și de grup;
- instituțiilor implicate;
- cooperării cu alte instituții similare.

La nivel managerial activitatea de monitorizare este cuprinsă în Planul de acțiune al conducerii unității, inclusiv Consiliul de Administrație, plan structurat în conformitate cu acțiunile prevăzute pentru prioritățile, obiectivele și țintele proiectate.

11. Etapele transpunerii în realitate

În plan maximal avem în scop ridicarea continuă a prestigiului unității pentru cuprinderea unui număr cât mai mare de elevi cu CES în procesul instructiv-educativ și oferirea de servicii educaționale.

Proiectul se derulează în următorii ani, în intervalul 2024 - 2029 având în vedere următoarele:

- În prima etapă sunt identificate nevoile educaționale locale și județene, iar oferta educațională să fie oferită prompt și la timp;
- În a doua etapă se vor stabili relațiile de parteneriat cu structurile locale și proiectul planului de școlarizare pentru anul următor;

- Se vor face demersurile necesare pentru obținerea resurselor financiare și a fondului de investiții pentru realizarea proiectului propus. În acest mod, prin îmbunătățirea condițiilor materiale și instructiv-educative, parteneriatele cu părinții, colaborarea cu instituțiile locale, Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă din municipiul Alba Iulia , județul Alba își va menține și dezvolta prestigiul și poziția de unitate valoroasă în regiunea Centru și una din cele mai bune la nivel național.
- Planul va fi revizuit periodic.

Comisia de lucru pentru realizarea PDI

Profesor Boescu Nicoleta Magdalena

Profesor Suciu Cristina

Profesor Enculescu Maria

Profesor Radu Cristina

Profesor Petric Anamaria

Profesor Zdrenghea Cristina